

FOGLIO INFORMATIVO

OPERAZIONI DI CONFERMA (“CONFIRMING”)

INFORMAZIONI SULLA SOCIETA' DI FACTORING

UBI FACTOR S.P.A.

Società con Socio Unico UBI BANCA S.C.P.A.

Sede legale

Via Fratelli Gabba, 1 – 20121 MILANO

Numero di telefono al quale il Cliente può rivolgersi per informazioni e/o conclusione contratto: 02.7766.1

Numero di fax: 02.760000.09

E-mail: pianificazione.marketing@ubifactor.it

Sito internet: www.ubifactor.it

Iscritta nel registro delle imprese di Milano al n. 06195820151

Iscritta nell'elenco generale degli intermediari finanziari al n. 28094

Iscritta nell'elenco speciale degli intermediari finanziari al n. 19048

Aderente all'Assifact - Associazione Italiana per il Factoring

Aderente all'ABI - Associazione Bancaria Italiana - cod. 013565

Riquadro da compilare solo nel caso di offerta **fuori sede**, con i dati del **SOGGETTO CHE ENTRA IN CONTATTO CON IL CLIENTE**

Personale UBI Factor S.p.A.

Cognome e Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

Data _____ Firma _____

CHE COS'E' IL CONTRATTO DI CONFERMA (CONFIRMING)

Il confirming è un contratto mediante il quale la Società di factoring fornisce al Cliente - titolare di obbligazioni di pagamento verso proprie Società fornitrici nascenti da contratti di fornitura – servizi amministrativi e finanziari. In particolare, la Società di factoring gestisce, amministra e paga alla scadenza, per conto del Cliente, alle Società fornitrici, i crediti preventivamente accettati dal Cliente. Il Cliente può richiedere alla Società di factoring una dilazione, a titolo oneroso, del pagamento dei crediti, corrisposto alla scadenza dalla Società di factoring alle Società fornitrici.

Le Società fornitrici possono comunicare alla Società di factoring la volontà di procedere alla cessione dei crediti accettati dal Cliente.

Rischi a carico del Cliente

Il Cliente non può opporre alla Società di factoring riserve sui crediti preventivamente accettati.

CONDIZIONI ECONOMICHE MASSIME APPLICABILI

	VOCI	COSTI
Tasso di interesse	Tasso interessi debitori posticipato	5,750%

	VOCI	COSTI
(con divisore civile 365/366 per operazioni in Euro o con divisore 360 per operazioni in valuta diversa dall'Euro)	Tasso annuo effettivo, posticipato	5,875%
Mora	Tasso interessi moratori	Tasso di riferimento BCE +7,000% (D.Lgs. 231/02)
Commissioni	Commissioni flat confirming	6,00%
	Commissione giornaliera su dilazione	0,02%
Spese	Spesa fissa trimestrale manutenzione rapporto	€ 1.500
	Spesa fissa trimestrale gestione amministrativa rapporto	€ 1.000
	Spese istruttoria pratica e registrazione contratto	€ 1.000
	Spese di rinnovo pratica	€ 1.000
	Spese trimestrali tenuta conto	€ 180
	Spese handling documenti	€ 20
	Spese per richiamo effetti, documenti e/o altri mezzi d'incasso sia cartacei sia elettronici	€ 25
	Spese per proroghe di scadenza effetti, documenti e/o altri mezzi di incasso	€ 25
	Spese per insoluti a fronte di effetti, e/o altri mezzi d'incasso sia cartacei sia elettronici	€ 25
	Spese per richieste d'esito a fronte di effetti e documenti	€ 25
Valute	Valute di incasso ed accredito in conto	2 giorni
	Valute applicate alle erogazioni a mezzo bonifico	2 giorni
	Valute di incasso ed accredito in conto, sotto forma di sconto o accredito SBF, tramite mezzo di pagamento elettronico (RID, RIBA; MAV)	6 giorni
	Valute di incasso ed accredito a mezzo effetti (pagherò e tratte) sotto forma di sconto o accredito SBF o inviati al dopo incasso	10 giorni

Sono addebitate al Cliente, per l'invio di informazioni e comunicazioni, spese in misura adeguata e proporzionata ai costi effettivamente sostenuti dalla Società di factoring.

E' gratuito l'invio al Cliente da parte della Società di factoring, di eventuali comunicazioni di modifica unilaterale delle condizioni economiche.

Riguardo alle richieste di documentazione relative a specifiche/singole operazioni, il Cliente, ha il diritto di ottenere, a proprie spese entro 90 giorni, copia della documentazione inerente operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni. Al Cliente possono essere addebitati solo i costi di produzione di tale documentazione.

Oltre alle condizioni economiche sopra riportate, si aggiunge il rimborso degli oneri e spese vive sostenuti dalla Società di factoring, quali a titolo esemplificativo: spese bancarie, postali, legali e di recupero del credito, di esazione tramite terzi, assolvimento dell'imposta di bollo su effetti, documenti contabili ecc. ed IVA in quanto dovuta, spese per perizie ipocatastali, per registrazione di garanzie reali (pegno e/o ipoteca) qualora richieste a fronte dell'attività di finanziamento, nonché le spese notarili per il perfezionamento di tali attività.

In Legenda del presente Foglio Informativo vengono descritte le più significative voci contenute nella tabella sopra riportata.

Il **TASSO EFFETTIVO GLOBALE MEDIO** (TEGM) previsto dall'art. 2 della legge usura (L. 108/1996), pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativo alla categoria "anticipi, sconti commerciali e altri finanziamenti alle imprese effettuati dalle Banche" può essere consultato nei locali e sul sito internet (www.ubifactor.it) della Società di factoring.

RECESSO, CHIUSURA RAPPORTO, RECLAMI E PROCEDURE DI RISOLUZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE

Recesso

Il Cliente e la Società di factoring possono recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura rapporto.

Se la Società di factoring modifica unilateralmente le condizioni contrattuali, quando contrattualmente previsto e solo in caso di giustificato motivo, deve darne comunicazione al Cliente con preavviso minimo di almeno 2 mesi. La modifica si intende approvata se il Cliente non recede dal contratto, senza spese, entro la data di decorrenza della modifica unilaterale proposta.

Tempi massimi di chiusura del rapporto

15 giorni

Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della Società di factoring (UBI Factor S.p.A. - Ufficio Reclami - Via F.lli Gabba 1 20121 Milano; indirizzo di posta elettronica: ufficio.reclami@ubifactor.it che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Società di factoring.

La Guida pratica che riassume le informazioni sull'Arbitro Bancario Finanziario e il modulo per ricorrere all'Arbitro sono scaricabili dal sito www.arbitrobancariofinanziario.it o dal sito della Società di factoring www.ubifactor.it.

Il Cliente e la Società di factoring, in relazione all'obbligo di cui al Decreto Legislativo 4 marzo 2010 n. 28 di esperire, ai fini della soluzione stragiudiziale delle controversie, il procedimento di mediazione prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria, possono ricorrere:

- al Conciliatore BancarioFinanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR; organismo di conciliazione bancaria, con sede in Via delle Botteghe Oscure, 54 - 00186 Roma.
- oppure ad un altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia bancaria e finanziaria.

L'obbligo di esperire il tentativo di conciliazione si intende assolto dal Cliente anche in caso di ricorso del Cliente all'ABF, previa presentazione di reclamo alla Società di factoring.

Resta ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria qualora la conciliazione dovesse concludersi senza il raggiungimento di un accordo.

Per sapere come rivolgersi al Conciliatore BancarioFinanziario, il Cliente può consultare il sito www.conciliatorebancario.it. Il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario è inoltre a disposizione presso la Società di factoring e sul sito internet www.ubifactor.it. Al Conciliatore BancarioFinanziario il Cliente può rivolgersi anche in assenza di preventivo reclamo.

LEGENDA

Commissione flat confirming

Commissione di natura finanziaria che remunera la concessione della dilazione da parte della Società di factoring a favore del Cliente, rispetto all'originaria scadenza dei crediti il cui pagamento è stato confermato dalla Società di factoring al fornitore, nel rispetto del termine previsto in fattura, calcolata in un'unica soluzione sull'importo nominale delle fatture oggetto di dilazione da parte della Società di factoring all'atto della concessione della dilazione.

Commissione giornaliera su dilazione	Commissione di natura finanziaria che remunera la concessione della dilazione da parte della Società di factoring a favore del Cliente, rispetto all'originaria scadenza dei crediti il cui pagamento è stato confermato dalla Società di factoring al fornitore, nel rispetto del termine previsto in fattura, calcolata sull'importo nominale delle fatture oggetto di dilazione su base giornaliera.
Mora	Tasso dovuto per il ritardato pagamento di una somma di denaro rispetto alla scadenza.
Spesa fissa trimestrale manutenzione rapporto	Spesa fissa trimestrale forfettaria applicata al Cliente riferita alle seguenti componenti di attività della Società di factoring: spese di istruttoria pratica, spese di rinnovo pratica, spese tenuta conto, spese visure camerale e ipocatastali, Tale spesa fissa può essere applicata soltanto in alternativa all'applicazione delle singole voci di spesa in essa contenute.
Spesa fissa trimestrale gestione amministrativa rapporto	Spesa fissa trimestrale forfettaria applicata al Cliente riferita alle seguenti componenti di attività amministrativa della Società di factoring: spese modulo di cessione, handling su documenti, handling effetti e altri mezzi di incasso, spese per richiamo, proroga di scadenza e insoluti su effetti e altri mezzi di incasso, per richieste d'esito di effetti e altri mezzi di incasso, spese valutazione debitore, spese postali. Tale spesa fissa può essere applicata soltanto in alternativa all'applicazione delle singole voci di spesa in essa contenute.
Spese handling documenti	Spese di lavorazione da parte della Società di factoring di ciascun documento presentato e/o emesso dal Cliente (es. fatture, note credito, effetti e altri mezzi di incasso).
Tasso interessi debitori posticipato	Tasso annuo, espresso in percentuale, utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del Cliente. Gli interessi sono dovuti dal Cliente alla Società di factoring in ragione della concessione da parte di quest'ultima di una dilazione per il pagamento del debito. Gli interessi, calcolati su base annua, vengono capitalizzati in via trimestrale posticipata.
Tasso annuo effettivo posticipato	Indicatore espresso in percentuale, corrispondente al tasso annuo nominale per effetto della capitalizzazione infrannuale con periodicità trimestrale come risulta dalla seguente formula: $\{[1+T_n/(N \times 100)]^N - 1\} \times 100$ dove T_n = tasso nominale annuo e N= numero di capitalizzazioni annue.
Valute	Data di addebito o di accredito di una somma di denaro dalla quale decorrono gli interessi.